**COURSE INFORMATION**

|  |  |
| --- | --- |
| **Numéro du Cours/Course Number** | **OCC1 626** |
| **Titre du cours / Course Title** | **Mental Health: Child and Youth** |
| **Session / Term** | **Hiver 2024** | **Winter 2024** |
| **Crédits / Credits** | 3 |
| **Endroit / Location** | En person | In-person |
| **Type de Position / Position Type** | Instructeur(trice) | Intructor |
| **Nombre de positions / Number of Positions** | 2 |
| **Date de début de l'emploi** *(si différente des dates de la session)* **/ Employment Start Date** *(if different from term dates)* | 11 mars 2024 | March 11, 2024 |
| **Date de fin de l'emploi** *(si différente des dates de la session)* **/ Employment End Date** *(if different from term dates)* | 10 mai 2024 | May 10, 2024 |
| **Horaire** *(heures totales par position si différentes)* **/ Schedule** *(total hours per position if different)* | Position 1 – 9 hrsPosition 2 – 3 hrs | Position 1 – 9 hrsPosition 2 – 3 hrs |

**EXIGENCES EN MATIÈRE DE QUALIFICATION DES ENSEIGNANTS**

**TEACHING QUALIFICATION REQUIREMENTS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Éducation / Education** | Maîtrise ou doctorat en ergothérapie.Masters or PhD in Occupational Therapy. |  |
| **Expérience / Experience** | Doit être un ergothérapeute agréé possédant une expérience clinique et une expérience d’enseignement antérieure au niveau universitaire.Must be a licensed occupational therapist with clinical experience and previous teaching experience at a university level. |  |
| **Autre / Other** | Doit être inscrit à l'OEQ.Must be registered with the OEQ. |  |

**DESCRIPTION DU POSTE ET AUTRES INFORMATIONS**

**JOB DESCRIPTION & OTHER INFORMATION**

|  |
| --- |
| a) Enseignement pratique dans le cadre d'un cours ;b) Enseignement pratique à un seul étudiant ;c) Encadrement des étudiantsa) Practical instruction within a course;b) Practical instruction to a single student; c) Supervision of students |

**INFORMATIONS IMPORTANTES CONCERNANT LES OFFRES D'EMPLOI ET LES CANDIDATS :**

Tous les postes seront affichés sur la plateforme Workday.

Les employés actuels de McGill doivent postuler par le biais d'affichages internes. Ceux-ci sont accessibles via le rapport "Find Jobs" dans Workday.

Les candidats qui ne sont pas des employés actuels de McGill doivent postuler par le biais d'affichages externes. Le site web vous demandera de créer un compte Workday. (Ceci s'applique aux employés qui ont pu avoir des contrats dans le passé, mais qui n'ont pas de contrat actif actuellement. Ils ne peuvent pas postuler en interne).

Veuillez noter que les candidats doivent utiliser une adresse électronique personnelle lors de la création de ce compte. N'utilisez pas les adresses électroniques @mail.mcgill.ca ou @mcgill.ca.

Les candidats doivent utiliser leur nom légal lorsqu'ils créent leur compte Workday.

**IMPORTANT INFORMATION REGARDING POSTINGS AND APPLICANTS:**

All positions will be posted through the Workday platform.

Current McGill employees must apply via internal postings. These are accessed using the ‘Find Jobs’ report in Workday.

Applicants who are not current McGill employees must apply via external postings. The website will direct you to create a Workday account. *(This applies for employees who may have had contracts in the past, but do not currently hold an active contract. They cannot apply internally.)*

Please note, applicants must **use a personal email address when creating this account**. Do not use @mail.mcgill.ca or @mcgill.ca email addresses.

Applicants **must use their legal names** when creating their Workday accounts.

*Academic Affairs AEC11, Faculty of Medicine and Health Sciences*