



POSTE À POURVOIR

L'Université McGill, établissement d'enseignement supérieur à forte intensité de recherche centrée sur ses étudiants, est à la recherche de candidats exceptionnels pour le poste de premier vice-principal exécutif adjoint (études et vie étudiante). Le titulaire de ce poste doit être une personne visionnaire et dynamique ayant de véritables qualités de chef qui saura tirer parti des forces de l'Université pour fournir à une population diverse, composée d'étudiants au premier cycle et aux cycles supérieurs ainsi que d'étudiants au niveau professionnel, un service hors pair respectant la mission et la tradition d'excellence de McGill. Il s'agit d'un mandat renouvelable de cinq ans, qui débutera le 1^{er} juillet 2019.

UNIVERSITÉ MCGILL

Établie en 1821, l'Université McGill est, sur tous les plans, l'une des grandes universités du monde. Membre du Global University Leaders Forum (GULF) du Forum économique mondial et de l'American Association of Universities (AAU), elle est régulièrement citée parmi les meilleures universités du monde. McGill compte deux campus, onze facultés, treize écoles professionnelles et au-delà de 300 programmes d'études. Elle accueille plus de 40 000 étudiants, dont plus de 10 000 sont inscrits aux cycles supérieurs. Située au cœur de Montréal, ville cosmopolite, l'Université profite d'un environnement culturel et récréatif riche et d'une grande diversité. Pour obtenir de plus amples renseignements sur McGill, visitez le <https://www.mcgill.ca/fr>.

LE POSTE

Le premier vice-principal exécutif adjoint (études et vie étudiante), qui relève du vice-principal exécutif et vice-principal aux études, est responsable des unités qui fournissent aux étudiants des services essentiels à leur épanouissement ainsi qu'à leur développement intellectuel, social, culturel et physique. Ces services viennent étoffer les programmes universitaires de McGill en proposant aux étudiants des occasions exceptionnelles d'élargir leurs horizons, en classe et à l'extérieur, que ce soit à l'échelle locale, nationale ou internationale.

Dans une optique de consolidation de la position de McGill en tant qu'établissement d'enseignement supérieur de premier plan, le premier vice-principal exécutif adjoint (études et vie étudiante) doit veiller à la prestation efficace et intégrée d'une vaste gamme de services destinés aux étudiants sur les deux campus.

Le premier vice-principal exécutif adjoint (études et vie étudiante) offre leadership et soutien aux unités qui relèvent de lui et travaille en collaboration avec elles pour la planification et le déploiement de diverses initiatives s'inscrivant dans la mission de l'Université. Excellent communicateur et adepte de la prise de décision consultative, le titulaire de ce poste encourage la participation des étudiants et nourrit l'esprit communautaire auprès d'un large éventail de groupes internes et externes.

Le premier vice-principal exécutif adjoint (études et vie étudiante) participe à la gouvernance interne de l'Université, est membre de la haute direction de McGill et siège au Sénat. De plus, il assume la présidence d'un certain nombre de comités.

Principales responsabilités

- Œuvrer auprès de la communauté mcgilloise et de la haute direction afin que les intérêts des étudiants soient pris en compte dans tous les aspects de la vie universitaire.
- Travailler en collaboration avec les divisions et bureaux concernés de McGill afin que des programmes et des services de premier ordre soient offerts à tous les étudiants mcgillois.
- Veiller à ce que les valeurs, les normes et les objectifs de McGill visant les étudiants soient intégrés aux politiques, aux activités et aux procédures de l'Université, et assumer la responsabilité des questions liées aux étudiants dans l'ensemble de l'Université.
- Créer un fort sentiment d'appartenance pour tous les étudiants, actuels et futurs, ainsi que pour les groupes traditionnellement sous-représentés, sur le campus du centre-ville et le campus Macdonald.
- Élaborer et concrétiser une vision portant sur l'organisation des différentes unités relevant du premier vice-principal exécutif adjoint (études et vie étudiante) de manière à rehausser l'expérience étudiante à McGill.

- Assumer la supervision des unités relevant du premier vice-principal exécutif adjoint (études et vie étudiante).
- Jouer un rôle central dans la promotion des efforts qui sont déployés à l'échelle de l'Université pour améliorer la diversité, l'équité et l'inclusion dans tous les aspects de l'expérience étudiante.
- Canaliser les ressources afin de renforcer la capacité de McGill de répondre aux besoins actuels et futurs des étudiants.

Compétences et expérience

Le Comité consultatif reconnaît qu'il est peu probable qu'une même personne possède dans une même mesure l'ensemble des caractéristiques énoncées ci-dessous. Néanmoins, le candidat idéal présente les compétences et qualités suivantes :

Expérience, aptitudes et compétences

- Leadership exemplaire démontré dans le domaine des affaires étudiantes au niveau universitaire et dans la résolution de problèmes de façon efficace, juste et opportune; feuille de route remarquable faisant état de collaborations avec des étudiants s'étant traduites par des résultats concrets et exemplaires dans l'amélioration ou le rehaussement de l'expérience étudiante.
- Parcours professionnel témoignant de valeurs personnelles telles que l'intégrité, l'inclusion, le respect mutuel, la confiance, le respect de la diversité et de l'équité, ainsi que d'une approche sensible et respectueuse de toutes les relations interpersonnelles.
- Excellente compréhension des rapports complexes entre les programmes de formation et les activités para-universitaires, ainsi que des interrelations complexes entre les différents éléments relevant du bureau du premier vice-principal exécutif adjoint (études et vie étudiante).
- Excellente compréhension de l'expérience étudiante dans un contexte universitaire.
- Réalisations remarquables dans le milieu universitaire.
- Connaissance du français et de l'anglais, et capacité à travailler dans les deux langues officielles du Canada.

Leadership, administration et gestion

- Capacité à élaborer et à concrétiser une vision et un plan stratégiques – une expérience dans la mise en œuvre de changements organisationnels constitue un atout.
- Expérience administrative au sein d'une université; mode de gestion transparent, collégial, consultatif et participatif; capacité à déléguer, à assumer des responsabilités financières et à faire preuve de courage dans l'exercice de ses fonctions.
- Solide aptitude pour la résolution de problèmes et capacité à aborder les situations familières et compliquées sous un angle différent, avec une grande ouverture d'esprit et beaucoup de créativité afin de trouver des solutions et un consensus.
- Capacité à évaluer et à régler des problèmes touchant l'ensemble de l'Université, à être un véritable agent de changement et à favoriser la collaboration avec les étudiants et la communauté mcgilloise.

Qualités personnelles

- Souci de jouer un rôle de premier plan dans la préparation des étudiants en vue de leur avenir afin qu'ils deviennent des membres exceptionnels de la société civile.
- Intégrité irréprochable et capacité à susciter le respect et la confiance, ainsi qu'à diriger avec assurance dans un environnement en constante évolution.
- Compétences exemplaires en communication et en relations interpersonnelles.

Processus de recherche et nomination

L'examen des dossiers de candidature commencera en février 2019 et se poursuivra tant que le poste ne sera pas pourvu. Le candidat retenu se verra confier un mandat renouvelable de cinq ans qui débutera en juillet 2019. Les candidatures, mises en candidature et manifestations d'intérêt doivent être envoyées à titre confidentiel au professeur Manfredi, président du Comité consultatif pour la sélection d'un premier vice-principal exécutif adjoint (études et vie étudiante), aux soins d'Edyta Rogowska, secrétaire générale, à edyta.rogowska@mcgill.ca.

L'Université McGill recrute en fonction du mérite et souscrit sans réserve à l'équité et à la diversité au sein de sa communauté. Elle accueille favorablement les demandes d'emploi des personnes racisées et des minorités visibles, des femmes, des personnes autochtones, des

personnes en situation de handicap, des minorités ethniques, des personnes de toute orientation sexuelle et identité de genre ainsi que de toute personne possédant les aptitudes et les connaissances lui permettant de travailler en collaboration avec diverses communautés. En outre, McGill reconnaît et prend équitablement en considération l'incidence des congés (p. ex., obligations familiales ou congés pour raisons de santé) qui peuvent entraîner des interruptions ou des ralentissements de carrière. Les candidats sont encouragés à signaler tout congé ayant eu une incidence sur leur rendement et pouvant avoir modifié leur parcours de carrière. Ces renseignements seront pris en compte aux fins d'évaluation équitable de leur dossier.

L'Université McGill dispose d'un programme d'équité en matière d'emploi et invite les membres des groupes visés à indiquer leur appartenance à ces derniers dans leur dossier de candidature. Elle tient également à s'assurer que les personnes en situation de handicap reçoivent un traitement équitable et s'intègrent parfaitement à la vie universitaire en ayant à cœur de mettre en œuvre les principes de conception universelle dans toutes les sphères d'activité de l'Université, conformément aux politiques et procédures relatives aux aménagements. Les personnes en situation de handicap qui pourraient avoir besoin de certains aménagements pour soumettre leur candidature sont invitées à communiquer en toute confidentialité avec la professeure Angela Campbell, vice-principale exécutive adjointe (équité et politiques académiques), par courriel ou par téléphone, au 514 398-1660.