



**McGill**

# De novice à expert

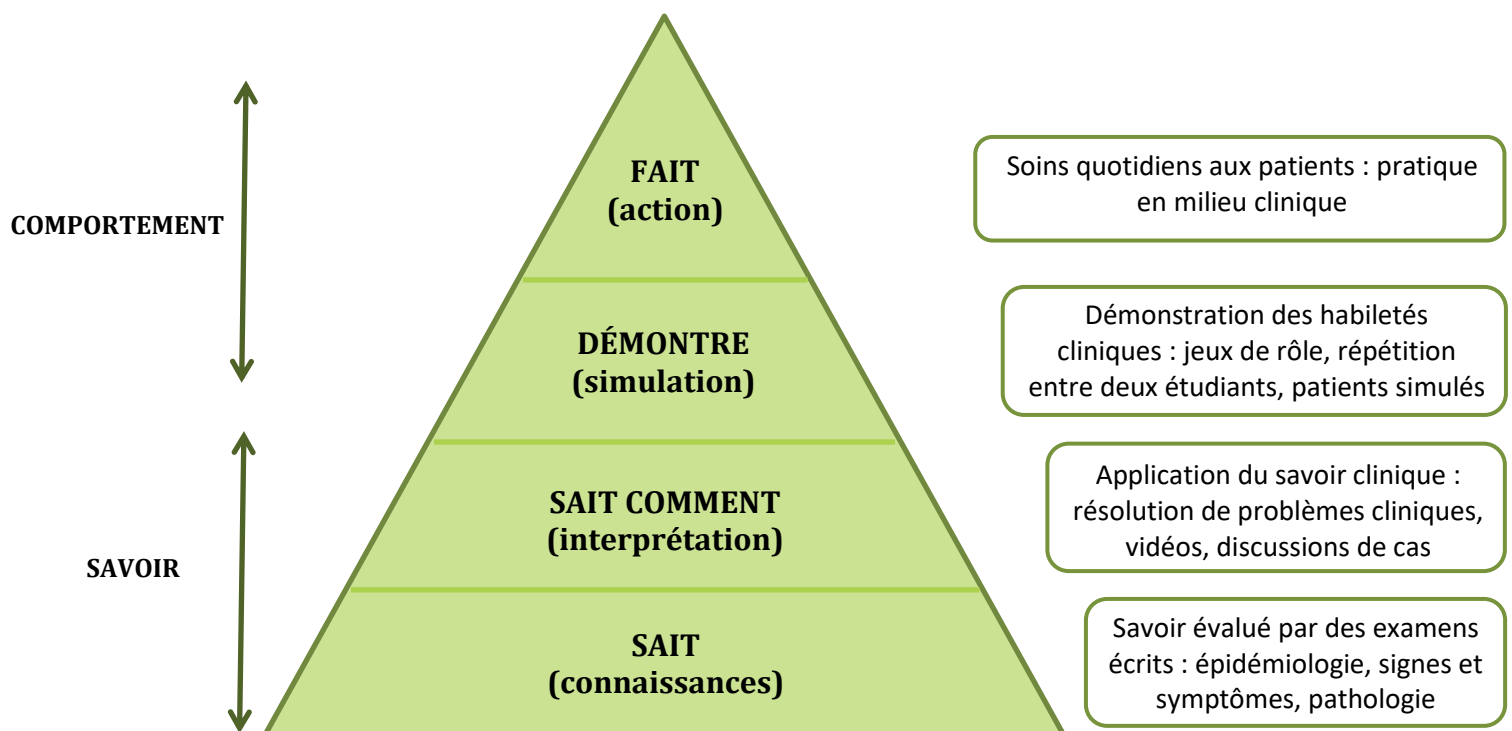
## Outil pour formateur clinique



École des sciences de la communication humaine  
Programme d'orthophonie, faculté de médecine  
<https://www.mcgill.ca/scsd/clinical/clinical-educators>

## De novice à expert

Au fur et à mesure que les apprenants acquièrent de l'expérience et développent leurs habiletés, leur analyse des différentes variables guidant leurs actions évolue d'une approche simpliste basée sur des règles vers le processus automatique de l'expert. Lorsqu'ils gagnent en expertise, les étudiants passent par les phases suivantes : sait, sait comment, démontre, puis fait. L'identification de l'endroit où se situent les étudiants pour ce qui a trait à leurs différentes habiletés, dans la pyramide de Miller ci-dessous, peut servir de point de départ afin de déterminer les tâches à leur attribuer. Cela peut également aider le formateur clinique (FC) à graduer les demandes et apprentissages des étudiants.



### Continuum : de novice à expert

En développant leurs compétences, les apprenants avancent sur le continuum de novice à expert. Les étudiants peuvent être à différents endroits sur le continuum pour différentes activités (ex. : évaluation vs intervention vs counselling) et différentes populations.

Les FC ont généralement atteint le stade d'expert pour la majorité de leurs activités quotidiennes. Par contre, il n'est pas attendu des étudiants qu'ils atteignent le stade d'expert à la fin de leurs stages. Afin d'obtenir leur diplôme et de devenir membres d'un ordre professionnel (ex. : OOAQ ou CASLPO), les étudiants doivent se situer au niveau « d'entrée en pratique ». Les habiletés des étudiants devraient donc chevaucher les stades « compétent » et « chevronné ».

Les FC jouent un rôle primordial dans l'avancement des étudiants le long du continuum. Le tableau de la page suivante énumère les habiletés et comportements qui peuvent être observés pour chacun des stades du continuum.

Stade	Habilités et comportements démontrés par l'apprenant
<b>Novice</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reconnaît les faits et caractéristiques</li> <li>• Se rapporte aux signes observables et mesurables</li> <li>• Se centre sur le trouble</li> <li>• Ne considère pas toujours le contexte</li> <li>• A tendance à voir séparément les différents éléments d'information</li> </ul>
<b>Débutant avancé</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Une fois que le novice prend de l'expérience avec les clients, il apprend à considérer les indices additionnels</li> <li>• A une vision plus large des clients</li> <li>• Considère le patient comme un individu (et non un trouble)</li> <li>• Reconnaît la présence et l'absence d'un comportement, mais n'est pas encore en mesure d'y attacher un sens parce que cherche des patrons familiers afin d'identifier le problème</li> <li>• Reconnaît les similitudes entre différents contextes, mais éprouve de la difficulté à avoir une vision d'ensemble et à identifier les priorités</li> <li>• Se bâtit des connaissances épisodiques</li> </ul>
<b>Compétent</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Peut reconnaître davantage de faits et observations et sait lesquels sont les plus pertinents</li> <li>• Éprouve plus de facilité à déterminer les priorités</li> <li>• La flexibilité et la créativité demeurent des défis</li> </ul>
<b>Chevronné</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Peut percevoir une situation dans son ensemble au lieu de se centrer sur les parties isolées</li> <li>• Possède un sens de la vision et de la direction à suivre pour ses clients</li> <li>• Peut reconnaître les situations non familières et y réagir</li> <li>• A développé la capacité d'être flexible et de modifier l'hypothèse initiale lorsque des données nouvelles ou inattendues se présentent</li> </ul>
<b>Expert</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les règles ne sont plus à l'avant-plan, elles sont appliquées et adaptées facilement aux nouvelles situations</li> <li>• L'intuition clinique se développe en s'appuyant sur les expériences antérieures et l'identification adéquate d'indices pertinents</li> </ul>

### **Outil basé sur les compétences : de novice à chevronné**

En collaboration avec des formateurs cliniques travaillant dans différents milieux, les coordonnatrices de formation clinique de l'École des sciences de la communication humaine, Kelly Root et Sophie Vaillancourt, ont développé un outil qui propose différentes tâches pouvant être demandées aux étudiants pour chacun des stades du continuum.

Dans le cadre de l'assemblée annuelle de 2015, dix FC ont pris part à une séance de remue-méninges, au cours de laquelle ils ont échangé des idées sur les tâches que pourraient effectuer les étudiants dans différents contextes selon le niveau où ils se situent, soit de novice à

chevronné. Le niveau expert a été exclu, puisque l'on ne s'attend pas à ce que les étudiants l'atteignent pendant leur formation. Voici les noms des FC (tous orthophonistes) ayant contribué, le 19 juin 2015, à l'élaboration de cet outil :

- Alaina Benoit, École Le Sommet
- Stéphanie Brosseau, Commission scolaire Marie-Victorin
- Mariska Burger, Commission scolaire Sir Wilfrid Laurier
- Jesse Burns, Hôpital Royal Victoria
- Teresa Harvie, Centre de Réadaptation Constance-Lethbridge
- Lisa Maislin, Commission scolaire Lester-B.-Pearson
- Susan Nemeth-Sinclair, Centre de réadaptation MAB-Mackay
- Helene Packman, Commission scolaire Lester-B.-Pearson
- Caroline Richer, Hôpital de Montréal pour enfants
- Lauren Tittley, Hôpital général juif

Les coordonnatrices de formation clinique de l'École des sciences de la communication humaine ont terminé l'élaboration de l'outil après avoir rassemblé et compilé les données recueillies lors de cette séance de remue-méninges. La dernière mise à jour de l'outil qui suit a été réalisée le 21 février 2020.

## Références

- Lemov, D. et coll. (2012). *Practice Perfect: 42 Rules for Getting Better at Getting Better*, Jossey-Bass, États-Unis : San Francisco, 263 p.
- Preceptor Education Program (PEP), University of Western Ontario: <http://www.preceptor.ca/>
- Skeff, K.M. et Stratos, G.A. (2010). *Methods for Teaching Medicine*, ACP teaching Medicine Series, American College of Physicians, Versa Press, États-Unis, 141 p.

## ÉVALUATION

	Tâches à accomplir	Novice	Débutant avancé	Compétent	Chevronné
Planifier l'évaluation	Analyser la référence	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trouver/identifier l'emplacement des références</li> <li>• Examiner la référence</li> <li>• Utiliser un canevas pour recueillir les renseignements</li> <li>• Commencer à déterminer les facteurs importants inscrits dans la référence</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Examiner la référence et déterminer les renseignements importants</li> <li>• Commencer à formuler une hypothèse sur l'impact possible sur le client</li> <li>• Commencer à déterminer quels sont les renseignements manquants</li> <li>• Commencer à déterminer comment recueillir les renseignements manquants</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Examiner la référence et déterminer les renseignements importants ainsi que les renseignements non pertinents (ou moins importants)</li> <li>• Déterminer les renseignements connus et ceux à obtenir</li> <li>• Formuler une hypothèse sur l'impact possible sur le client</li> <li>• Modifier l'hypothèse d'origine après avoir recueilli d'autres renseignements</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Entrer en contact avec la source de la référence afin de lui expliquer ce qui constitue une référence adéquate, c.-à-d. ce qui devrait ou ne devrait pas faire l'objet d'une référence</li> <li>• Promouvoir à l'échelle organisationnelle des modifications au processus de référence</li> </ul>
	Obtenir l'histoire de cas	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trouver/identifier l'emplacement des dossiers</li> <li>• Examiner le questionnaire de l'histoire de cas ou les documents pertinents</li> <li>• Observer activement le FC en entrevue avec le client, la famille, le soignant ou d'autres professionnels</li> <li>• Utiliser un canevas pour recueillir les renseignements provenant du dossier ou de l'entrevue</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Déterminer les renseignements importants de l'histoire de cas</li> <li>• Commencer à déterminer quels renseignements sont manquants ou doivent être précisés</li> <li>• Commencer à déterminer comment recueillir les renseignements manquants</li> <li>• Commencer à formuler une hypothèse sur l'impact possible sur le client</li> <li>• Rencontrer en entrevue le client et la famille, ou encore le soignant, en suivant un canevas et en présence du FC</li> <li>• Commencer à recueillir des renseignements auprès d'autres professionnels</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Obtenir des précisions sur l'histoire de cas</li> <li>• Déterminer quelles sont les autres sources possibles de renseignements pertinents</li> <li>• Effectuer l'histoire de cas en entier; commencer à poser spontanément des questions de suivi non planifiées</li> <li>• Répondre aux questions d'autres professionnels sur l'histoire de cas</li> <li>• Commencer à analyser les renseignements afin d'orienter l'évaluation</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Recueillir des renseignements auprès de plusieurs sources</li> <li>• Analyser les renseignements obtenus afin d'orienter et de modifier l'évaluation</li> <li>• Présenter un résumé verbal des renseignements pertinents à d'autres professionnels</li> </ul>
	Planifier l'évaluation, déterminer les outils à utiliser	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Déterminer quels aspects globaux nécessitent une évaluation (langage, parole, déglutition, etc.)</li> <li>• Associer les tests avec des populations globales (ex. : le PLS-5 s'utilise avec les enfants d'âge préscolaire et concerne le langage, tandis que le BDAE-3 est utilisé avec les adultes atteints d'aphasie)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Déterminer quels tests seront appliqués à chaque aspect global</li> <li>• Déterminer quels tests seront utilisés pour chaque population</li> <li>• Planifier l'évaluation selon un modèle structuré en fonction d'une population donnée</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Savoir ce qu'évalue chaque sous-test</li> <li>• Planifier l'évaluation <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Déterminer quels sous-tests précis seront effectués</li> <li>○ Déterminer les tâches informelles à effectuer</li> <li>○ Déterminer les occasions pertinentes d'observation (ex. : en classe ou pendant l'interaction avec un proche)</li> <li>○ Établir l'ordre de priorité des tests (lesquels faire passer en premier)</li> </ul> </li> <li>• Estimer la durée de passation d'un test pour une clientèle donnée</li> <li>• Prévoir des adaptations aux procédures normalisées en fonction du type de client</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Déterminer combien de temps durera l'évaluation et choisir les tests en fonction des contraintes de temps</li> <li>• Prévoir l'acquisition de nouveaux tests afin d'évaluer des aspects précis lorsque les ressources manquent</li> <li>• Promouvoir l'acquisition de tests auprès de l'organisation</li> </ul>

## ÉVALUATION - SUITE

Tâches à accomplir	Novice	Débutant avancé	Compétent	Chevronné
<b>Faire passer des tests formels et réaliser des tâches informelles</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Consulter le manuel de passation du test                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Bien connaître les instructions (ex. : les règles de répétition)</li> <li>○ Connaître les scores de base et les scores plafonds</li> </ul> </li> <li>● S'exercer à la passation de tests (ex. : avec un autre étudiant, un ami ou un proche)</li> <li>● Faire passer certaines parties d'un test à un client en suivant un modèle</li> <li>● Effectuer des tâches informelles structurées en suivant un modèle ou à l'aide d'une liste de vérification fournie par le FC</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Faire passer un test entier en suivant un modèle</li> <li>● Faire passer certaines parties d'un test sans avoir eu de modèle antérieur</li> <li>● Documenter les réponses relatives à des tâches plutôt faciles (ex. : encercler une réponse sur un formulaire de test)</li> <li>● Documenter les réponses relatives à des tâches plutôt complexes, pendant que le FC ou un coéquipier fait passer un test</li> <li>● Effectuer une tâche informelle structurée sans modèle préalable</li> <li>● Effectuer une tâche informelle non structurée en suivant un modèle, ainsi qu'avec le soutien et la rétroaction immédiate du FC</li> <li>● Préparer une liste d'exemples de rétroaction acceptable à donner au client</li> <li>● Commencer à donner de la rétroaction au client</li> <li>● Commencer à prendre conscience des répercussions de la rétroaction non verbale individuelle</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Faire passer des tests sans avoir eu de modèles antérieurs</li> <li>● Documenter les réponses en ligne</li> <li>● Exécuter des tâches informelles prédéterminées de façon indépendante</li> <li>● Concevoir des tâches informelles, avec le soutien du FC</li> <li>● Donner une rétroaction verbale et non verbale adéquate au client</li> <li>● Savoir quand accorder une pause aux clients</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Adapter les procédures normalisées en fonction de la performance</li> <li>● Documenter des renseignements additionnels, qui ne font pas partie du test (ex. : le temps requis, les autocorrections, les habiletés d'accès lexical)</li> <li>● Concevoir des tâches informelles en fonction des besoins d'évaluation</li> </ul>
<b>Gestion du comportement</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Reconnaître les comportements problématiques ou difficiles</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Appliquer des stratégies précises ayant fait l'objet de discussions antérieures et s'adressant à un client donné</li> <li>● Commencer à déterminer les éléments déclencheurs et les causes des problèmes de comportement d'un client donné</li> <li>● Consulter d'autres professionnels à la recherche de suggestions relatives à la gestion du comportement de clients donnés</li> <li>● Commencer à proposer des stratégies possibles de gestion du comportement</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Déterminer les éléments déclencheurs et les causes de problèmes de comportement</li> <li>● Appliquer spontanément des stratégies</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Appliquer, avec succès, des stratégies de gestion du comportement avec des clients difficiles</li> <li>● Déterminer les difficultés possibles à partir de la référence</li> </ul>
<b>Calculer les résultats aux tests et les comparer aux normes</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Utiliser le manuel de passation du test pour calculer les résultats de sous-tests simples (ex. : choix de réponses encerclés)</li> <li>● Commencer à calculer les résultats de tâches complexes, pour les passer en revue plus tard avec le FC (ex. : dans le cas où il y a plusieurs réponses acceptables ou en présence de réponses descriptives)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Commencer à calculer les résultats pendant la passation d'un test (pendant que le FC fait de même)</li> <li>● Utiliser le manuel pour calculer les résultats de tâches complexes avec un minimum de soutien du FC</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Calculer les résultats des tests de façon indépendante</li> <li>● Calculer les résultats de tâches non complexes en ligne</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Calculer les résultats de tâches complexes en ligne</li> </ul>

Pendant l'évaluation

## ÉVALUATION – SUITE

		Novice	Débutant avancé	Compétent	Chevronné
Retour sur l'évaluation	Interpréter les résultats	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Consulter la grille des niveaux de sévérité</li> <li>● Commencer à classer les résultats dans des catégories globales</li> <li>● Commencer à déterminer quels renseignements pourraient être obtenus à l'aide de tests/sous-tests supplémentaires</li> <li>● Le FC discute des résultats avec les étudiants, en énonçant de façon explicite son processus de raisonnement clinique en ce qui concerne les sujets ci-dessous. Les étudiants prennent une part active à la discussion en posant des questions.               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Combiner les résultats formels et informels</li> <li>○ Combiner les résultats de différents domaines (réceptif et expressif)</li> <li>○ Formuler une conclusion clinique hypothétique</li> <li>○ Lier les résultats à un impact fonctionnel</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Commencer à combiner les résultats formels et informels</li> <li>● Tenir compte de plus d'un domaine dans le cadre de l'évaluation et commencer à combiner des résultats (ex. : langage réceptif et expressif)</li> <li>● Formuler une conclusion clinique hypothétique en fonction des résultats, avec le soutien du FC</li> <li>● Commencer à lier les résultats à un impact fonctionnel</li> <li>● Déterminer quels renseignements pourraient être obtenus à l'aide de tests/sous-tests supplémentaires</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Combiner les renseignements formels et informels</li> <li>● Considérer les résultats d'évaluation comme un tout</li> <li>● Lier les résultats d'évaluation à un impact fonctionnel</li> <li>● Formuler une opinion clinique de façon indépendante</li> <li>● Extraire des tests des renseignements autres que ceux relatifs à l'objectif précis du test, et qui concernent un client précis</li> <li>● Formuler de façon indépendante une conclusion clinique relativement aux cas simples</li> <li>● Formuler avec un minimum de soutien du FC une conclusion clinique relativement aux cas complexes</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Formuler de façon indépendante une conclusion clinique relativement aux cas simples et complexes</li> <li>● Interpréter les résultats en tenant compte de leur contexte (ex. : renseignements provenant d'autres disciplines, situation du client, etc.)</li> <li>● Consulter des collègues ou le FC au sujet de cas uniques</li> </ul>
	Documentation	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Rassembler tous les protocoles et tous les scores</li> <li>● Préparer un dossier en y incluant toute la documentation nécessaire, en suivant un canevas et avec le soutien du FC</li> <li>● Rédiger, en suivant un canevas et un modèle, certaines parties d'un rapport auxquelles le FC apportera des corrections</li> <li>● Rédiger l'histoire de cas à partir d'un canevas</li> <li>● Rédiger une note d'évolution après une séance d'évaluation, à l'aide d'un canevas et à la suite d'une discussion sur le sujet avec le FC</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Rédiger, à partir d'un canevas et d'exemples de profils similaires, un rapport entier auquel le FC apportera des corrections</li> <li>● Commencer à déterminer ce qui doit et ne doit pas être inclus dans un rapport</li> <li>● Rédiger une note d'évolution après une séance d'évaluation; au besoin, le FC la modifiera</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Rédiger un rapport entier (avec un minimum de consultation et de modifications du FC)</li> <li>● Rédiger les notes d'évolution directement dans le dossier, de façon indépendante</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Rédiger des rapports entiers de façon indépendante</li> <li>● Demander l'aide de collègues ou du FC afin de décrire des situations ou comportements uniques dans les rapports ayant une incidence juridique immédiate (ex. : assurance, validation, etc.)</li> </ul>
	Communiquer les résultats	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Observer activement le FC qui communique les résultats. Avant la séance, le FC et l'étudiant discutent des tâches que réalisera ce dernier pendant la séance (ex. : prendre des notes sur le premier geste posé par le FC, la réaction des clients, etc.)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Préparer par écrit un scénario de communication de résultats aux clients</li> <li>● En collaboration avec le FC, communiquer des résultats aux clients (présenter les résultats d'évaluation pour un aspect)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Communiquer les résultats aux clients (ex. : parents, conjoints ou autres professionnels) en présence du FC et avec son soutien</li> <li>● Commencer à modifier sa manière de communiquer les résultats en fonction de la réaction des clients</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Communiquer les résultats de façon indépendante</li> <li>● Modifier spontanément son niveau de langage en fonction de la réaction des clients</li> <li>● Expliquer l'impact fonctionnel des résultats</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>● S'exercer avec le FC à communiquer les résultats (ex. : par un jeu de rôle)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Communiquer les résultats aux clients après une discussion et une répétition par jeu de rôle avec le FC</li> <li>● Commencer à modifier son niveau de langage (avec soutien du FC)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Commencer à modifier son niveau de langage de façon indépendante</li> <li>● Commencer à fournir des renseignements et du soutien au client afin de favoriser son autonomie sociale et son inclusion ainsi que sa capacité à promouvoir ses besoins</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Fournir des renseignements et du soutien au client afin de favoriser son autonomie sociale et son inclusion ainsi que sa capacité à promouvoir ses besoins</li> <li>● Présenter au client des occasions possibles de rencontrer d'autres personnes vivant des difficultés similaires</li> </ul>
<b>Recommandations et *plan d'intervention</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Sélectionner les recommandations dans une liste</li> <li>● Sélectionner les objectifs possibles dans une liste</li> <li>● Rechercher les recommandations ou objectifs possibles relativement à différents problèmes</li> <li>● Discuter avec le FC des références externes à faire</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Formuler une ou deux recommandations à partir des résultats de l'évaluation</li> <li>● Formuler un ou deux objectifs à partir des résultats de l'évaluation</li> <li>● Commencer à déterminer quelles seront les références externes à faire</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Formuler la majorité des recommandations et objectifs, avec un certain soutien du FC</li> <li>● Justifier les recommandations auprès des clients, des proches ou des soignants</li> <li>● Faire les références externes appropriées</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Formuler des recommandations et objectifs de façon indépendante</li> </ul>

\* Au Québec, les recommandations doivent être générales (ex. : référence à un autre professionnel, besoin d'être dans un petit groupe à l'école, besoin d'intervention en orthophonie, etc.). Les objectifs qui sont rédigés à l'intention des clients, des familles des clients ou des autres professionnels ne font pas partie des recommandations, mais ils sont intégrés dans le plan d'intervention.



## INTERVENTION

	Tâches à accomplir	Novice	Débutant avancé	Compétent	Chevronné
Planification des séances	Choisir et rédiger les objectifs à moyen terme et à long terme	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Déterminer les aspects globaux à cibler</li> <li>• Sélectionner les objectifs dans une banque d'objectifs</li> <li>• Sélectionner un objectif à partir du rapport du FC</li> <li>• Rédiger un plan de traitement/intervention à l'aide d'un canevas et d'un exemple du plan d'un client au profil similaire, avec le soutien du FC</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Déterminer les aspects précis à cibler</li> <li>• Rédiger un plan de traitement/intervention à l'aide d'un échantillon du plan d'un client au profil similaire, avec un minimum de soutien du FC</li> <li>• Rédiger un plan de traitement/intervention et obtenir la rétroaction du FC</li> <li>• Commencer à élaborer des objectifs mesurables</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Commencer à élaborer des objectifs individualisés et fonctionnels en fonction des besoins précis et de la situation du client</li> <li>• Élaborer des objectifs mesurables</li> <li>• Rédiger un plan de traitement/intervention de façon indépendante</li> <li>• Commencer à établir l'ordre de priorité des objectifs</li> <li>• Commencer à déterminer des objectifs à moyen terme qui serviront d'étapes vers l'atteinte d'un objectif à long terme</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Élaborer des objectifs individualisés et fonctionnels en fonction des besoins précis et de la situation du client</li> <li>• Établir l'ordre de priorité des objectifs</li> <li>• Déterminer des objectifs à moyen terme qui serviront d'étapes vers l'atteinte d'un objectif à long terme</li> </ul>
	Choisir les objectifs des séances	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sélectionner un objectif pour une séance (le FC donne de la rétroaction)</li> <li>• Déterminer la séquence des objectifs d'une séance (objectifs déterminés par le FC)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Choisir un objectif pour une séance de façon indépendante</li> <li>• Choisir le nombre d'objectifs à viser en une séance</li> <li>• Commencer à déterminer les autres objectifs de la séance avec le soutien du FC</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Déterminer les objectifs d'une séance entière de façon indépendante</li> <li>• Commencer à adapter la séquence des objectifs d'une séance à l'autre en fonction du client</li> <li>• Commencer à adapter la séquence des objectifs en fonction de la performance du client à l'intérieur d'une séance</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Adapter la séquence des objectifs en fonction de la performance du client à l'intérieur d'une séance</li> </ul>
	Planifier les activités; sélectionner le matériel et les outils à utiliser	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Choisir une activité pour le client, en fonction de l'objectif du FC</li> <li>• Préparer le matériel pour une activité que le FC a déjà réalisée</li> <li>• Planifier la prochaine séance en fonction de l'activité du FC (1<sup>re</sup> séance), avec un client familier</li> <li>• Explorer différentes sources d'activités et de matériel, notamment les technologies, en fonction des recommandations du FC</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trouver différentes sources d'activités et de matériel de façon indépendante</li> <li>• Préparer des activités semblables à celles du FC, avec du matériel différent</li> <li>• Commencer à adapter une activité ou un jeu existants afin d'atteindre un objectif précis</li> <li>• Planifier une nouvelle activité à partir de matériel existant</li> <li>• Créer une nouvelle activité en fonction des intérêts du client, avec le soutien du FC</li> <li>• Commencer à élaborer un plan alternatif (plan B)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Créer de nouvelles activités en fonction des intérêts du client, de façon indépendante</li> <li>• Élaborer un plan alternatif (plan B)</li> <li>• Commencer à coordonner les activités et l'utilisation de matériel avec d'autres professionnels, à des fins de thérapie interdisciplinaire, afin que les objectifs soient poursuivis dans les deux domaines</li> <li>• Commencer à adapter les activités afin d'obtenir un nombre d'essais adéquat</li> <li>• Prédire la contribution d'une activité à l'atteinte d'un objectif</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordonner les activités et l'utilisation de matériel avec d'autres professionnels, à des fins de thérapie interdisciplinaire, afin que les objectifs soient poursuivis dans les deux domaines</li> <li>• Adapter facilement les activités afin de fournir des occasions d'essai adéquates</li> </ul>

## INTERVENTION – SUITE

		Tâches à accomplir	Novice	Débutant avancé	Compétent	Chevronné
Pendant les séances	Diriger les séances	<ul style="list-style-type: none"> <li>Observer le FC et refaire la même activité avec le même client</li> <li>Terminer une tâche commencée par le FC</li> <li>Prendre part à une séance dirigée par le FC (ex. : être l'un des joueurs à « Pige dans le lac »)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Diriger une séance entière avec un client familier et des activités familières</li> <li>Diriger une nouvelle activité qui a été préparée d'avance (ex. : jeu de rôle)</li> <li>Commencer à diriger des séances en groupe (petit ou grand) en réalisant des activités semblables à celles du modèle du FC</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Diriger une séance entière avec un nouveau client de façon indépendante (possibilité d'inclure de nouvelles activités)</li> <li>Gérer des séances entières en groupe (petit ou grand)</li> <li>Commencer à modifier des tâches en ligne en fonction de la performance du client</li> <li>Arriver à susciter un grand nombre d'essais</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Modifier des tâches en ligne en fonction de la performance du client</li> </ul>	
	Gestion du comportement	<ul style="list-style-type: none"> <li>S'informer sur les stratégies déjà en place dans l'environnement du client (ex. : à la maison, à l'école ou au travail)</li> <li>Rechercher des approches en gestion du comportement s'adressant à des clientèles précises</li> <li>Observer le FC ou d'autres professionnels en action et prendre des notes au sujet des stratégies déterminées d'avance par le FC</li> <li>Dans un contexte de co-intervention, suivre la direction prise par le FC dans l'application de stratégies de gestion du comportement prédéterminées</li> <li>Appliquer des stratégies de gestion du comportement prédéterminées avec un client familier</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rassembler et préparer du matériel de gestion du comportement (ex. : horaires visuels, configuration de l'environnement)</li> <li>S'exercer à l'application de techniques de gestion du comportement par des jeux de rôle</li> <li>Envisager des comportements problématiques hypothétiques et élaborer d'avance des plans alternatifs (plans B)</li> <li>Commencer à concevoir des idées qui permettront de gérer le comportement d'un nouveau client</li> <li>Commencer à appliquer des stratégies de gestion du comportement avec des clients non familiers</li> <li>Commencer à appliquer les stratégies de gestion du comportement en groupe, selon le modèle du FC</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Déterminer la source des comportements</li> <li>Concevoir des idées et appliquer des stratégies de gestion du comportement avec de nouveaux clients</li> <li>Appliquer les stratégies de gestion du comportement en groupe</li> <li>Individualiser les stratégies de gestion du comportement à l'intérieur d'un groupe</li> <li>Organiser les groupes en fonction des comportements</li> <li>Commencer à coordonner l'application de stratégies de gestion du comportement avec d'autres professionnels, à des fins de thérapie interdisciplinaire</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Modifier spontanément les stratégies de gestion du comportement en fonction de la réaction du client</li> <li>Gérer les comportements des clients au profil complexe de façon indépendante</li> <li>Coordonner l'application de stratégies de gestion du comportement avec d'autres professionnels, à des fins de thérapie interdisciplinaire</li> <li>Reconnaître ses propres limites en matière de gestion du comportement et déterminer quand faire appel à d'autres professionnels</li> </ul>	
	Recueillir des données et noter les observations cliniques sur la performance	<ul style="list-style-type: none"> <li>Documenter des renseignements sur des cibles précises pendant l'observation (ex. : noter certains énoncés produits par le client)</li> <li>Recueillir des données et noter des observations à l'aide d'un canevas, en fonction de cibles déterminées par le FC</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Déterminer les cibles à observer et au sujet desquelles il faudra documenter des renseignements</li> <li>Commencer à documenter la performance du client dans le cadre de tâches précises, tout en dirigeant la séance</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Documenter la performance du client dans le cadre de tâches précises, tout en dirigeant la séance</li> <li>Commencer à noter les difficultés du client dans certains aspects n'étant pas expressément ciblés par l'activité</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Noter les difficultés du client dans certains aspects n'étant pas expressément ciblés par l'activité</li> </ul>	

	<p><b>Microgradation des objectifs</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prévoir la microgradation des objectifs mesurables avant la séance, avec le soutien du FC</li> <li>• Déterminer la nécessité de modifier une tâche après la séance, en fonction de la performance du client</li> <li>• Prendre part à une discussion dirigée par le FC au sujet de la hiérarchie d'indices relativement à des objectifs et à des clients précis (ex. : imitation, phrases porteuses, langage spontané, etc.)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prévoir la microgradation des objectifs mesurables avant la séance, de façon indépendante</li> <li>• Déterminer la nécessité de modifier une tâche en fonction de la performance du client et commencer à proposer des solutions</li> <li>• Écrire la hiérarchie d'indices s'appliquant à une activité/tâche donnée</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planifier une série d'activités permettant d'atteindre les objectifs, ainsi que les modifications possibles en fonction de la performance du client</li> <li>• Modifier ou abandonner une tâche en ligne en fonction de la performance du client</li> <li>• Déterminer les sources des difficultés et proposer des solutions</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Modifier spontanément une tâche ou le matériel utilisé afin de répondre aux besoins du client</li> </ul>
--	--	--	---	--	---

## INTERVENTION - SUITE

		Tâches à accomplir	Novice	Débutant avancé	Compétent	Chevronné
Retour sur la séance	Exercices pour la maison		<ul style="list-style-type: none"> <li>Créer un exercice pour la maison, avant la séance, avec le soutien du FC</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Créer des exercices pour la maison, avant la séance, qui seront révisés par le FC</li> <li>Élaborer un programme d'exercices pour la maison, à la fin du bloc d'intervention, qui sera révisé par le FC</li> <li>Commencer à discuter librement (remue-méninges) avec le client du moment et de la manière de faire les exercices à la maison</li> <li>Discuter librement (remue-méninges) avec le FC de la fonctionnalité des exercices pour la maison</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Créer des exercices pour la maison, avant la séance, de façon indépendante</li> <li>Commencer à créer des exercices pour la maison en ligne</li> <li>Élaborer un programme d'exercices pour la maison, à la fin du bloc d'intervention, de façon indépendante</li> <li>Commencer à attribuer des objectifs et des exercices relatifs à la parole et au langage à d'autres professionnels, aux fins d'intégration dans leurs propres thérapies</li> <li>Discuter librement (remue-méninges) avec le client du moment et de la manière de faire les exercices à la maison</li> <li>Commencer à créer des exercices fonctionnels pour la maison (activités quotidiennes qui contribuent à l'atteinte des objectifs)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Créer des exercices pour la maison qui sont efficaces, fonctionnels et faciles à intégrer dans les activités quotidiennes, tout en tenant compte de la situation du client</li> <li>Créer des exercices pour la maison en ligne</li> <li>Attribuer des objectifs et des exercices pour la maison relatifs à la parole et au langage à d'autres professionnels, aux fins d'intégration dans leurs propres thérapies</li> </ul>
	Expliquer l'évolution du client à celui-ci ou au soignant		<ul style="list-style-type: none"> <li>Observer le FC en action et prendre des notes au sujet des stratégies déterminées d'avance par le FC</li> <li>S'exercer à expliquer l'évolution du client avec le FC, après la séance</li> <li>Expliquer l'évolution du client par rapport à un aspect d'un objectif – au client, à un proche ou à un soignant – après s'être exercé avec le FC</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Discuter de l'évolution du client avec celui-ci, un proche ou un soignant, après avoir rédigé une ébauche et en avoir discuté avec le FC avant la rencontre</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Discuter de l'évolution du client avec celui-ci, un proche ou un soignant de façon indépendante</li> <li>Justifier les recommandations auprès des clients, des proches ou des soignants</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Justifier les recommandations auprès des autres professionnels et proposer de la formation au besoin</li> </ul>
	Documentation (notes d'évolution et rapports d'évolution)		<ul style="list-style-type: none"> <li>Préparer un dossier en y incluant toute la documentation nécessaire, en suivant un canevas et avec le soutien du FC</li> <li>Rédiger une note d'évolution après une séance, à l'aide d'un canevas et à la suite d'une discussion sur le sujet avec le FC</li> <li>Rédiger, en suivant un canevas et un exemple, certaines parties d'un rapport d'évolution auxquelles le FC apportera des corrections</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rédiger une note d'évolution tout en discutant avec le FC</li> <li>Rédiger, en suivant un canevas et un exemple, un rapport d'évolution entier auxquelles le FC apportera des corrections</li> <li>Formuler une ou deux recommandations s'appuyant sur l'évolution du client</li> <li>Commencer à déterminer quelles seront les références externes à faire</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rédiger des notes d'évolution de façon indépendante</li> <li>Rédiger un rapport d'évolution entier (avec un minimum de consultation et de modifications du FC)</li> <li>Formuler des recommandations s'appuyant sur l'évolution du client, avec un certain soutien du FC dans les cas complexes</li> <li>Faire les références externes appropriées</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rédiger des notes d'évolution et des rapports d'évolution de façon indépendante, pour les cas simples et les cas complexes</li> <li>Rédiger les notes et les rapports dans un délai raisonnable</li> </ul>