

Trousse d'information à l'intention des stagiaires en médecine

L'offre de service en CLSC s'est développée différemment d'un établissement à l'autre d'une part, en raison des modalités de financement qui n'ont pas été uniformes, et d'autre part, du fait que les CLSC ont voulu offrir des services correspondant précisément aux besoins de la population de leur territoire respectif. Le CLSC de la Petite-Nation offre entre autres, des services de santé et des services sociaux courants : soins infirmiers, prélèvements, vaccination, soutien à domicile, services sociaux, services de nature préventive ou médicale. Nous y retrouvons un service d'urgence de stabilisation ainsi qu'un Groupe de médecine de famille (GMF) avec services de consultation médicale et nursing avec ou sans rendez-vous. Il est situé à St-André-Avellin, au cœur de la Petite-Nation en Outaouais. À 1h30 seulement de Montréal et à 1 heure d'Ottawa, c'est un cadre rural stimulant où chacun pourra expérimenter les nombreux attraits à proximité, notamment le parc Oméga, le sentier Papineau accessible juste à côté du CLSC, les sentiers de la Montagne noire à Ripon, le Château Montebello et ses charmes, les plages du Lac-Simon et du Lac-des-Plages. Les activités hivernales (ski, raquette, chiens de traîneau) se succèdent toute l'année aux activités estivales (baignade, descente de rivière, randonnée). Il y a aussi pour les amateurs des micro-brasseries locales, une chocolaterie et plus d'une fromagerie qui feront le bonheur des gourmands.

Ce CLSC est affilié à l'Université McGill dans l'enseignement universitaire. Annexé à la bâtisse centrale, se trouve un CHSLD qui compte 96 lits en hébergement de soins de longue durée.

À des fins d'organisation, voici quelques informations qui vous seront utiles :

Fonctionnement

La salle administrative des médecins est située au 2e étage, local C2-15. Votre poste de travail s'y trouve.

Des casiers à correspondance désignés « stagiaire en médecine » se retrouvent au service des archives et à votre poste de travail. Une tournée de ces lieux doit être effectuée de façon régulière, pour prendre connaissance de la correspondance qui vous est adressée.

Les heures d'ouverture du GMF Petite-Nation sont les suivantes : du lundi au vendredi de 8h00 à 16h00 et les lundis, mardis, mercredis et jeudis jusqu'à 20 heures ainsi que le samedi de 8h à midi.

Accident/incident

En cas d'accident ou incident lors du stage, les stagiaires doivent, selon le cas :

- Documenter l'événement au moyen du formulaire AH-223 (PRO-077)
- Communiquer avec le Bureau de santé au 819 966-6100 poste 336027.

Repas

- Cafétéria

Située au rez-de-chaussée de l'aile A (côté CHSLD). Prendre note que les repas sont servis entre 11h45 et 12h30. Il est possible de réserver un repas (en dehors des heures normales d'ouverture) en communiquant avec le poste 226442.

- Salle multifonction (salon des médecins) et salle de repas (salle C2-12).

Cartes d'identité

Le port de la carte d'identité est obligatoire.

Accès au bâtiment

- Système de puce. Une puce vous sera transmise au début du stage. Il est de votre responsabilité de la rendre lors de l'évaluation finale.
- Code d'accès (salle multifonction) vous sera remis à votre arrivée.

Congés

Si vous devez vous absenter, veuillez en aviser le médecin superviseur de votre stage ou la coordonnatrice du GMF au 819 983-7341 poste 226304 en prenant soin de bien indiquer votre nom et la durée de l'absence.

Voici la liste des congés fériés :

Fête du Canada	1 ^{er} juillet 2023 (vendredi 30 juin)
Fête du travail	4 septembre 2023
Action de Grâce	9 octobre 2023
Veille de Noël	24 décembre 2023
Noël	25 décembre 2023
Lendemain de Noël	26 décembre 2023
Veille du Jour de l'An	31 décembre 2023
Jour de l'An	1 ^{er} janvier 2024
Vendredi Saint	29 mars 2024
Lundi de Pâques	1 ^{er} avril 2024
Journée des Patriotes	20 mai 2024
Fête nationale	24 juin 2024

Directives

Tous les stagiaires, externes et résidents doivent se conformer au guide des valeurs, aux politiques et directives en vigueur au CISSS de l'Outaouais, notamment en ce qui concerne la confidentialité, la tenue vestimentaire, l'accès aux dossiers des patients, etc.

Fin de résidence :

Lors de votre évaluation finale, à la fin de votre stage, il est important de vous rappeler de rapporter vos clés ou puce d'accès.

Locaux

- Support technique et informatique : Par requête Octopus, un technicien en informatique est sur place une fois par 2 semaines.
- Salle C2-12 : salle multifonction et visioconférence

Pour réserver une salle de réunion, autre que celle mise à la disposition des étudiants, il est demandé de s'adresser à la coordonnatrice du GMF Petite-Nation au 819 983-7341 poste 226304.

Logement stagiaire

Pour toute question, n'hésitez pas à communiquer avec :

Roxanne Larente

Adjointe à l'enseignement universitaire

Équipe responsable des stages en médecine et de l'externat intégré

Direction de l'enseignement, des relations universitaires et de la recherche (DERUR)

Centre intégré de santé et de services sociaux de l'Outaouais (CISSSO)

500, boul. de l'hôpital, Gatineau (Québec) J8V 2P5

Téléphone : 819 966-6100

*Roxanne poste **352030** (De 7h30 à 15h30), **bureau 202-K (Stages en médecine)***

*Edwige poste **352028** (De 8h00 à 16h00), **bureau 202-C (Externat intégré)***

07_CISSSO_STAGES_EN_MEDECINE@ssss.gouv.qc.ca

Tenue vestimentaire – uniforme en santé (scrubs)

Les étudiants en stage doivent fournir leurs sarraus, s'ils désirent en porter un.

L'uniforme est essentiel lorsque votre assignation est à l'urgence.

Vous pouvez vous procurer un uniforme en vous rendant au local D1-01. Plusieurs choix et grandeurs sont disponibles. Pour accéder à la salle, le code est le suivant : 531.

Lorsque vous êtes assignés en clinique, la tenue vestimentaire est à votre discrétion.

Stationnement

Les stagiaires peuvent utiliser les espaces de stationnement situés à l'arrière du bâtiment. Sinon, de nombreux espaces de stationnement sont disponibles aux alentours (dans les rues avoisinantes).

Directions

En annexe, se trouve une carte avec itinéraire.

Documentation

Votre trousse d'accueil comprend également les documents suivants :

- Coordonnées des membres oeuvrant au GMF Petite-Nation
- Calendrier des rencontres et formations FMOQ du service médical et membres professionnels du GMF
- Organigrammes
- Attestation de divulgation (à remettre à votre arrivée au responsable de stage)
- Formulaire ouverture de compte fournisseur (à remettre au responsable de stage à votre arrivée)
- Formulaire d'évaluation du stage
- Carte de Saint-André-Avellin
- Code de conduite
- Philosophie de gestion
- Code d'éthique
- Horaire de stage
- Code Wi-Fi
- Code de couleurs en cas d'urgence
- Attractions touristiques