

**MUNACA SENIORITY - CONTESTATION FORM  
ANCIENNETÉ MUNACA – FORMULAIRE DE CONTESTATION**

I hereby request the correction of my seniority as per article 44.02 of the collective agreement. / Par la présente, je demande la correction de mon ancienneté conformément à l'article 44.02 de la convention collective.

Employee ID / No d'employé(e): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Last name / Nom de famille

\_\_\_\_\_  
First name / Prénom

\_\_\_\_\_  
Department name / Nom du service

\_\_\_\_\_  
Telephone number / Numéro de téléphone

\_\_\_\_\_  
Years                  Months                  Days  
Seniority posted / Ancienneté affichée

\_\_\_\_\_  
Years                  Months                  Day  
Proposed seniority / Ancienneté propose

**Comments / Commentaires:**

\_\_\_\_\_  
Employee's Signature / Signature de l'employé(e)

\_\_\_\_\_  
Date

**Duly completed form must be returned to / Le formulaire dûment complété doit être retourné à:**

- Email: [hr.hr@mcgill.ca](mailto:hr.hr@mcgill.ca)
- OR
- Mail: Shared Services Unit, Human Resources, 688 Sherbrooke St. West, 15th floor.

**SECTION RESERVED TO HUMAN RESOURCES / SECTION RÉSERVÉE AUX RESSOURCES HUMAINES :**

\_\_\_\_\_  
Signature, HR Representative / Représentant RH

\_\_\_\_\_  
Date Received / Date Reçue

Correction made / Correction apportée:                  Yes / Oui :                   No / Non :

**cc. MUNACA**