



Programme de stage en génie et en informatique aux études supérieures Demande d'autorisation de stage

RENSEIGNEMENTS SUR LE OU LA STAGIAIRE		
Numéro d'identification	Prénom de l'élève	Nom de l'élève
Citoyenneté	Courriel McGill	Département/Programme
RENSEIGNEMENTS SUR LE LIEU DU STAGE		
Nom de l'organisation		Adresse
Nom du superviseur (prénom et nom)		Titre
Courriel	Téléphone	site Web
MODALITÉS DU STAGE		
Indiqué les dates de début et de fin du stage (JJ/MM/AAAA)		Est-ce-que le ou la stagiaire sera rémunéré?
Date de début du stage :	Date de fin du stage :	oui non
Nombre d'heures par semaine :		Si <i>oui</i> , indiquer le taux horaire :
Aperçu général de l'organisation		
Bref résumé de l'énoncé de mission de l'organisation.		
Plan de stage		
Description des tâches que le ou la stagiaire accomplira.		

CONDITIONS ET MODALITÉS

- S'il y a des changements à la demande d'autorisation de stage, incluent les dates de début ou de fin du stage ou une interruption au stage, le ou la stagiaire doit aviser GPS dès que possible. Si non, la bourse sera révoqué.
- Lorsque le stage est complété, le ou la stagiaire doit remplir le [GRIPECS Final Student Report](#). Si le ou la stagiaire ne soumet pas le rapport, le dépôt final de \$100 ne sera pas décaisser.

SIGNATURES

- Les soussigné(e)s confirme qu'ils ont lu et sont en accords avec les conditions et les modalités décrivent dans la section précédente.
- Les soussigné(e)s confirme qu'ils ont discuté et sont en accords avec le plan de stage présenté dans ce document.
- GPS révisera la demande d'autorisation de stage, assignera un montant de bourse, et soussignera ce document.

Nom de l'étudiant(e) à la maîtrise

Date

Signature

Conseiller ou conseillère aux étudiants à la maîtrise

Date

Signature

Nom du superviseur

Date

Signature

DÉPARTEMENT (usage interne uniquement)

Commentaire additionnel de la part du département que GPS devrait considérer avant d'approuver la bourse :

INSTRUCTIONS ADDITIONNELLES

- **Dès que toutes les signatures ont été obtenu**, soumetts la demande d'autorisation de stage à GPS par courriel internships.gps@mcgill.ca.

Études supérieures et postdoctorales (usage interne uniquement)

Nom

Date

Doyenne aux études supérieures et postdoctorales

Titre

Signature