



**MESURE 2 : PROGRAMME DE MAINTIEN EN POSTE
VOLET MAISONS D'ENSEIGNEMENT**

**FORMULAIRE DE DEMANDE
POUR DES BESOINS SPÉCIAUX DE SUPERVISION**

Dates limites pour le dépôt de la demande:

Le 15 juin 2022

Le 3 octobre 2022

Le 16 janvier 2023

PROJET SOUMIS PAR :

Nom de la maison d'enseignement

PROJET SOUMIS LE :

(aaaa/mm/jj)

La présente initiative a été rendue possible grâce à la contribution financière de Santé Canada, appuyée par Dialogue McGill à l'Université McGill

This document is also available in English: <https://mcgill.ca/dialoguemcgill/forms/internship-support-forms>

RÉSUMÉ

CRITÈRES, POLITIQUES ET PROCÉDURES VISANT LES MESURES DE SOUTIEN POUR DES BESOINS SPÉCIAUX DE SUPERVISION

Contexte	Un fonds a été affecté au soutien de besoins spéciaux de supervision dans les cas où une maison d'enseignement n'est pas en mesure de fournir une supervision adéquate. Les maisons d'enseignement pourront alors bénéficier d'un financement pour couvrir ces besoins.
Objectif	Contribuer à renforcer l'employabilité des étudiants dans un établissement du réseau public québécois de santé ou de services sociaux.
Population cible	Conformément à l'énoncé de la Dimension 2 – Soutien à des besoins spéciaux de supervision figurant dans le Guide de soumission de projet – Initiatives de maintien en poste des maisons d'enseignement 2018-2023 , le présent document s'adresse aux maisons d'enseignement qui répondent à des besoins spéciaux de supervision.
Détenteur de l'enveloppe budgétaire	La maison d'enseignement recevra une allocation et veillera à ce que le soutien financier apporté au superviseur soit utilisé pour couvrir les dépenses de ce dernier liées à la supervision de stagiaires, dans le respect des types de dépenses autorisés.
Formulaires de demande	La maison d'enseignement remplira les formulaires requis. Ces formulaires, ainsi que les directives pour les remplir sont joints au présent document.
Critères d'admissibilité	L'établissement n'est pas en mesure de fournir une supervision qui réponde aux exigences du programme académique, ex. : aucun superviseur ayant la formation requise par la maison d'enseignement n'est disponible.
Dépenses autorisées	Coûts reliés à la supervision, en salaire ou en honoraires. Frais de déplacement de la maison d'enseignement vers la région du stage; Frais de déplacement à l'intérieur de la région du stage; Frais d'hébergement dans la région du stage; Indiquer, s'il y a lieu, les autres types de dépenses reliées aux mesures pour des besoins spéciaux de supervision. À titre d'exemple, des microphones ou toutes autres appareils qui servent à la supervision en-ligne; La maison d'enseignement doit s'assurer de conserver les factures et les reçus.
Montant du financement par demande	\$1,000 - \$5,000
Obligations de la maison d'enseignement	<ul style="list-style-type: none"> • La maison d'enseignement doit effectuer le monitoring du stage. • Une fois le stage terminé, un rapport de supervision (Annexe B) doit être soumis à Dialogue McGill par le coordonnateur de la maison d'enseignement.

DIRECTIVES POUR REMPLIR LE FORMULAIRE DE DEMANDE

Les formulaires, dûment signés et datés, doivent être retournés par courrier électronique à Mme Manxi Guo (retention.dialoguemcgill@mcgill.ca).

À être complété par la maison d'enseignement

1. Nom de la maison d'enseignement: _____

2. Nom du coordonnateur des stages de la maison d'enseignement:

3. Nom du directeur de la maison d'enseignement: _____

4. Nom de l'étudiant stagiaire / des étudiants stagiaire(s): _____

5. Nom de l'établissement de santé et de services sociaux, ou de l'organisation, qui accueille le(s) stagiaire(s):

6. Date du stage: _____

7. Supervision assurée par: _____

8. Expliquer brièvement les raisons de votre demande:

9. Type de supervision: Face-à-face En-ligne/Téléphone Autre _____

10. Coûts reliés à la supervision (salaire/honoraires):
Nombre d'heures: _____ X Tarif horaire: \$ _____ = TOTAL: \$

11. Frais de déplacement de la maison d'enseignement vers le lieu du stage:
_____ \$

12. Frais de déplacement à l'intérieur de la région du stage:
_____ \$

13. Frais d'hébergement dans la région du stage:
_____ \$

14. Autres frais:
_____ \$

Soutien financier demandé (montant total = 10 + 11 + 12 + 13 + 14): \$

Nom de la maison d'enseignement: _____

Signature du coordonnateur des stages

Date

Signature du directeur de la maison d'enseignement

Date

****** À L'USAGE EXCLUSIF DE DIALOGUE MCGILL ******

Signature de la directrice associée de Dialogue McGill

Date

Signature de la chercheuse principale de Dialogue McGill

Date

Nom de la maison d'enseignement: _____

ANNEXE A

RÉSUMÉ DU BUDGET 2022-2023

Année fiscale 2022-2023 (1^{er} avril 2022 - 31 mars 2023)

Coûts: _____

	BUDGET	
Personnel (salaire ou honoraires)		\$
Frais de déplacement		\$
Frais d'hébergement		\$
Autres (Veuillez spécifier)		\$
		\$
	TOTAL :	\$

Nom de la maison d'enseignement: _____

ANNEXE B

RAPPORT DE SUPERVISION

À être complété par le superviseur du stage

Nom de l'organisation où a eu lieu le stage: _____

Nom du superviseur du stage: _____

Nom de l'étudiant/des étudiants stagiaire(s): _____

L'étudiant a-t-il ou les étudiants ont-ils offert des services en anglais?

Oui. Estimation du temps alloué à des services en anglais (pourcentage) _____ %

Non

L'étudiant a-t-il ou les étudiants ont-ils offert des services en français?

Oui. Estimation du temps alloué à des services en français (pourcentage) _____ %

Non

Nombre de session de supervision _____ par semaine _____ par mois

Nombre d'heures de supervision individuelle en face-à-face _____

Veillez décrire l'impact du projet sur l'organisation où le stage a eu lieu.

L'organisation a-t-elle proposé un emploi au(x) stagiaire(s) à la fin du stage?

Oui Non

Expliquez:

Signature du superviseur de stage

Date