## **ÉCOLE D’ÉDUCATION PERMANENTELIGNES DIRECTRICES CONCERNANT LES ÉVALUATIONS FINALES**

### **1. Mot d’introduction**

## En raison de la situation difficile qu'impose la COVID-19, l'École d'éducation permanente souhaite s'assurer que vous connaissez toutes les mesures spéciales que nous prenons pour que vous disposiez de suffisamment de temps pour passer les examens et les autres évaluations finales. ***Par conséquent, je vous demande de lire attentivement les informations et les directives ci-dessous et de me contacter dès que possible si vous avez des questions.***

### **2. Renseignements généraux**

## **Titre du cours, code du sujet, et numéro de section :** (p. ex. *Communication in Management*, CCOM 206-751)

## **Type d’examen :** (indiquer s’il s’agit d’un examen à durée limitée ou d’un examen à la maison)

**Durée de l’examen :** (3 heures pour la quasi-totalité des examens à durée limitée; ne s’applique pas aux examens à la maison)

**Date et heure auxquelles l’examen sera accessible :** (date et heure - heure normale de l’Est/heure de Montréal)

**Date limite de soumission :** (date et heure - heure normale de l’Est/heure de Montréal)

**Mode de soumission :** (Outil *Assignments* dans *myCourses* / Outil *Quizzes* dans *myCourses* / Autre [préciser])

**Nom et adresse courriel du chargé de cours / de l’examinateur :** *(nom et adresse courriel)*

### **3. Conditions générales**

1. Vous êtes / n'êtes pas autorisé à consulter les documents/sources d’information ci-après : (p. ex., manuel(s) de cours / vos propres notes de cours / Internet / autre [préciser]).
2. La recherche en ligne de documents ou de questions d'examen connexes est / n'est pas permise.
3. (N'indiquez cette mention que si les étudiants ***sont*** autorisés à consulter des sources complémentaires) Vous devez citer correctement ***tous*** les documents imprimés ***et*** numériques que vous consultez ou que vous intégrez de quelque manière que ce soit dans votre examen. **Tout manquement à cette obligation constitue une infraction académique au sens du** *Code de conduite de l'étudiant et procédures disciplinaires de McGill*.
4. Une fois que vous avez commencé l'examen, vous êtes / n'êtes pas autorisé à communiquer avec les autres étudiants de votre groupe ou avec toute autre personne concernant un quelconque aspect de l'examen ou du cours.
5. La publication ou le partage du contenu de l'examen, y compris les questions d'examen, vos questions ou vos réponses, est / n'est pas **permis**.
6. Vous serez invité à lire et à accepter la déclaration suivante :

Déclaration relative à l’outil *Quiz*

L'Université McGill accorde une haute importance à l'intégrité académique. Il incombe par conséquent à tous les étudiants de comprendre ce que l’on entend par tricherie, plagiat et autres infractions académiques, ainsi que les conséquences que peuvent avoir de telles actions, selon le *Code de conduite de l’étudiant et procédures disciplinaires* (pour de plus amples renseignements, veuillez consulter le site www.mcgill.ca/students/srr/honest/).

Au moment de commencer et de soumettre cet examen, je certifie que je n'ai reçu aucune aide non autorisée pour le passer. Le travail que je soumets est le mien et il n'a pas été copié depuis d'autres sources. Je confirme qu’il m’incombe de comprendre ce que l’on entend par tricherie, plagiat et autres infractions académiques, ainsi que les conséquences que peuvent avoir de telles actions, selon le *Code de conduite de l'étudiant et procédures disciplinaires*, et que je connais mes responsabilités en vertu de la *Politique d'évaluation des étudiants de l'université*.

Déclaration relative à l’outil *Assignment*

L'Université McGill accorde une haute importance à l'intégrité académique. Il incombe par conséquent à tous les étudiants de comprendre ce que l’on entend par tricherie, plagiat et autres infractions académiques, ainsi que les conséquences que peuvent avoir de telles actions, selon le *Code de conduite de l’étudiant et procédures disciplinaires* (pour de plus amples renseignements, veuillez consulter le site www.mcgill.ca/students/srr/honest/).

Au moment de commencer et de soumettre ce travail, j’atteste que je n'ai reçu aucune aide non autorisée pour le réaliser. Le travail que je soumets est le mien et il n'a pas été copié depuis d'autres sources. Je confirme qu’il m’incombe de comprendre ce que l’on entend par tricherie, plagiat et autres infractions académiques, ainsi que les conséquences que peuvent avoir de telles actions, selon le *Code de conduite de l'étudiant et procédures disciplinaires*, et que je connais mes responsabilités en vertu de la *Politique d'évaluation des étudiants de l'université*.

### **4. Durée et soumission des examens**

1. POUR LES EXAMENS À LA MAISON : Vous disposez de XXXX heures/jours pour passer l'examen. **Il doit être soumis au plus tard le** (insérer la date et l'heure de soumission).

POUR LES EXAMENS À DURÉE LIMITÉE : Vous disposez d’un délai maximum de 12 / 48 / 72 heures pour **passer** l'examen. **Notez *qu'une fois l'examen commencé*, vous ne disposerez que de 1 / 2 / 3 (autre : préciser) heures pour le terminer et le soumettre.**
2. En raison du caractère incertain d'une connexion Internet et de la possibilité que surviennent des problèmes techniques imprévisibles, **il est fortement recommandé de prévoir de soumettre l'examen quelques heures au moins avant l’échéance.**

Si vous éprouvez des difficultés techniques insurmontables en essayant de soumettre votre examen, vous **devez** envoyer un courrier électronique à itsupport@mcgill.ca (**et une copie à mon attention**) en indiquant le titre et le code du sujet du cours, l'heure à laquelle vous avez essayé de soumettre l'examen et une description du problème.

1. Si le délai de 12 / 48 / 72 heures coïncide avec un week-end, l’échéance reste en vigueur. / Si le délai de 12 / 48 / 72 heures coïncide avec un week-end, vous pouvez soumettre votre examen le lundi suivant. (Supprimer l’énoncé qui ne s'applique pas.)
2. Veuillez noter qu’il ne sera pas possible de soumettre un examen ou un autre travail par l’intermédiaire de *myCourses* après l’échéance.

### **5. Questions pouvant être posées pendant la période de l'examen**

Le type de questions auxquelles un chargé de cours peut répondre lors d'un examen ou d'une autre évaluation finale est limité.

Indiquez le genre de questions auxquelles vous répondrez/ne répondrez pas et comment ces questions doivent vous être soumises (par courrier électronique ou par d'autres moyens).

### **6. Intégrité académique**

L'Université McGill accorde une haute importance à l'intégrité académique. Il incombe par conséquent à tous les étudiants de comprendre ce que l’on entend par tricherie, plagiat et autres infractions académiques, ainsi que les conséquences que peuvent avoir de telles actions, selon le *Code de conduite de l’étudiant et procédures disciplinaires* (pour de plus amples renseignements, veuillez consulter le site www.mcgill.ca/students/srr/honest/).

McGill University values academic integrity. Therefore, all students must understand the meaning and consequences of cheating, plagiarism and other academic offences under the Code of Student Conduct and Disciplinary Procedures (see www.mcgill.ca/students/srr/honest/ for more information).