

POSTING PERIOD: September 6, 2019 – September 19, 2019
PÉRIODE D’AFFICHAGE: 6 septembre 2019 – 19 septembre 2019

McGill University – Facilities Management and Ancillary Services
Position in Facilities Management, Macdonald Campus Operation - S.E.U. Bargaining Unit
Université McGill – Gestion des installations et services auxiliaires
Position dans Service de la Gestion des Installations, Opérations, Campus Macdonald– Unité de
Négociation U.E.S

Position Title/Titre : Grounds Person / Préposé(e) aux terrains
Current Assignment/ Assignment Actuel: Macdonald campus / Campus Macdonald
Reference number/Numéro Référence: 2019-UM-06
Hourly Rate/Taux Horaire: \$22.43
Premium/Primes: N/A
Status/Statut: Full-Time / Temps plein
Hours of Work/Heures de travail: 38.75 hrs/week, Monday to Friday from 7:00am to 3:15pm. / 38,75 hrs/semaine, de lundi à vendredi de 7h00 à 15h15.
Reporting to/Titre du supérieur immédiat: Supervisor / Superviseur

POSITION SUMMARY/SOMMAIRE DU POSTE

Under the general supervision of the immediate supervisor, sees that all campus grounds, including roadways and sidewalks are maintained as per seasonal requirements, including snow removal. Must be able to operate all machinery relating to the above functions. Takes care of the interior maintenance at times.
Sous les directives du superviseur immédiat, voit à l’entretien des lieux extérieurs et jardins de l’université, incluant l’entretien des chaussées et trottoirs, incluant le déneigement requis en saison. Doit être capable d’opérer l’équipement pour les tâches mentionnées ci-dessus. A l’occasion, voit à l’entretien des lieux intérieurs.

QUALIFICATIONS/COMPÉTENCES ET/OU APTITUDES

Three (3) years related experience, class 5 driver’s license and a safety card. English and French functional spoken and read. English or French functional written.
Trois (3) années dans un domaine connexe, permis de conduire classe 5 et une carte de sécurité. Anglais et Français parlé et lu (fonctionnel). Anglais ou Français écrit (fonctionnel).

PLEASE SUBMIT YOUR APPLICATION AND CURRICULUM VITAE INDICATING CLEARLY THE REFERENCE NUMBER: 2019-UM-06

VEUILLEZ FAIRE PARVENIR VOTRE APPLICATION ET CURRICULUM VITAE EN INDICANT CLAIREMENT LE NUMÉRO DE RÉFÉRENCE : 2019-UM-06

MAIL/COURIER

McGill University
Facilities Management and Ancillary Services (HR)
1010 Sherbrooke West, 10th floor
H3A 2R7

EMAIL/COURIEL

apo.fm@mcgill.ca

or

FAX

(514) 398-2103

APPLICATIONS MUST BE RECEIVED WITHIN THE 10 DAY POSTING PERIOD.

LES CANDIDATURES DOIVENT NOUS PARVENIR DANS LES 10 JOURS DE LA DATE DE L’AFFICHAGE.

McGill University hires on the basis of merit and is strongly committed to equity and diversity within its community. We welcome applications from racialized persons/visible minorities, women, Indigenous persons, persons with disabilities, ethnic minorities, and persons of minority sexual orientations and gender identities, as well as from all qualified candidates with the skills and knowledge to productively engage with diverse communities. McGill implements an employment equity program and encourages members of designated groups to self-identify. Persons with disabilities who anticipate needing accommodations for any part of the application process may contact, in confidence, Professor Angela Campbell, Associate Provost (Equity and Academic Policies) at angela.campbell@mcgill.ca or 514-398-1660. L’Université McGill recrute sur la base du mérite et s’est fermement engagée à promouvoir et instaurer l’équité et la diversité au sein de sa communauté. Nous accueillons favorablement les demandes d’emploi des personnes racisées et de minorités visibles, des femmes, des personnes autochtones, des personnes handicapées, des minorités ethniques, des personnes de toute orientation et identité sexuelles, ainsi que toute personne possédant les aptitudes et les connaissances lui permettant de travailler en collaboration avec diverses communautés. L’Université McGill met en œuvre un programme d’équité en matière d’emploi et invite les membres des groupes visés à indiquer leur appartenance à ces derniers dans leur dossier de candidature. Les personnes handicapées qui pourraient avoir besoin d’accommodements à n’importe quelle étape du processus de candidature sont invitées à communiquer en toute confidentialité avec la professeure Angela Campbell, vice-principale exécutive adjointe (équité et priorités académiques) à angela.campbell@mcgill.ca ou au 514-398-1660.