

**MASTERS OF MANAGEMENT IN RETAILING**  
**RECOMMENDATION FORM /**  
**FORMULAIRE DE RECOMMANDATION**

Recommendation for:

Recommandation au sujet de:

\_\_\_\_\_

Last Name (Nom de famille)

\_\_\_\_\_

First Name (Prénom)

**Note to Referee:**

This recommendation form is provided for your convenience by the McGill Masters of Management in Retailing program to which the above-named person is applying. In accordance with the privacy provisions of Quebec law, candidates may, upon request, have access to their recommendation once a decision has been rendered.

*Ce formulaire de recommandation est fourni pour votre usage par le bureau des admissions du programme de Maîtrise en gestion du commerce au détail de McGill auquel l'étudiant dont le nom figure ci-dessus a posé sa candidature. Veuillez avoir l'amabilité de renvoyer ce formulaire de recommandation à l'adresse ci-dessus. Conformément aux dispositions de la Loi québécoise sur la protection de la vie privée, la teneur des lettres de recommandation ne peut être divulguée au candidat qu'à la demande expresse de celui-ci et uniquement après qu'une décision finale a été prise.*

1. How long have you known the applicant and in what connection?  
*Depuis combien de temps connaissez-vous le candidat et à quel titre?*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. What special qualities does the applicant possess which leads you to support his/her application?  
*Quelles sont les qualités spéciales que possède le candidat qui vous incitent à appuyer sa candidature?*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. Please address the following components of the candidate's character. Cite specific examples where possible.  
*Veuillez évaluer les éléments suivants de son caractère. Citez des exemples particuliers si possible.*

- a) Intellectual abilities / *Facultés intellectuelles*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- b) Ability to work effectively with others / *Aptitude à bien travailler avec autrui.*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- c) Initiative and follow-through / *Esprit d'initiative et suite dans les idées*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- d) Ability to communicate in English in written and oral forms / *Sens de la communication orale et écrite en anglais.*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4. Please rate the applicant on the following four components:  
 Veuillez évaluer le candidat à propos des quatre éléments suivants:

	<b>Outstanding</b> (Top 2%) <b>Exceptionnel</b> (tranche supérieure de 2%)	<b>Superior</b> (Top 5%) <b>Supérieure</b> (tranche supérieure de 5%)	<b>Excellent</b> (Top 15%) <b>Excellent</b> (tranche supérieure de 15%)	<b>Good</b> (Top 33%) <b>Bon</b> (tranche supérieure de 33%)	<b>Average</b> (Top 50%) <b>Moyen</b> (tranche supérieure de 50%)	<b>Below Average</b> (Bottom 50%) <b>Sous moyenne</b> (tranche inférieure de 50%)	<b>No Information</b> <b>Pas d'information</b>
Intellectual abilities <i>Facultés intellectuelles</i>							
Ability to work effectively with others <i>Aptitude à bien travailler avec autrui</i>							
Initiative and follow-through <i>Esprit d'initiative et suite dans les idées</i>							
Ability to communicate in English <i>Sens de la communication en Anglais</i>							

Overall impression of candidate:  
*Impression globale du candidat:*

Outstanding (Top 2%) / Exceptionnel (tranche supérieure de 2%)  
 Superior (Top 5%) / Supérieure (tranche supérieure de 5%)  
 Excellent (Top 15%) / Excellent (tranche supérieure de 15%)  
 Good (Top 33%) / Bon (tranche supérieure de 33%)  
 Average (Top 50%) / Moyen (tranche supérieure de 50%)  
 Below Average (Bottom 50%) / Sous la moyenne (tranche inférieure de 50%)

Date:

Referee's Signature:  
*Signature*

Referee's Name  
*Nom du répondant:*

Position/Title:  
*Poste/titre:*

School/Firm  
*École/entreprise:..*

Email:  
*7ci ffjY:*