



Rappel des informations demandées lors de l'inscription

Première fois avec nous? Facilitez vous la vie et suivez la liste!

Vous aurez besoin :

D'avoir accès à votre boîte courriel

Nécessaire afin de créer un nouveau compte ou changer votre mot de passe si vous avez déjà un compte avec nous! Pas sûr? Contactez-nous et nous vérifierons pour vous!

Votre choix de camps / dates qui vous intéresses

Si un camp est déjà complet, une liste d'attente gratuite sera disponible comme option

Les informations du campeur;

- Date de naissance, nom complet, adresse complète

Les informations de 4 personnes contacts. Possibilité d'ajouter un 5e si nécessaires

○ Contact 1 (Titulaire du compte, tuteur légal du campeur)

- 1 adresse courriel valide (moyen de communication camp-client);
- 2 numéros de téléphones valides;
- Adresse complète;
- Si vous demander un relevé à fin d'impôt, un NAS valide.

○ Contact 2 (tuteur légal du campeur ou membre de la famille, amis)

- 1 adresse courriel valide
- 2 numéros de téléphones valides (1 de différent que le Contact 1);
- Adresse complète;
- Si vous demander un relevé à fin d'impôt, un NAS valide.

○ Contact 3 (Famille, amis, collègues, voisins)

Pourrait venir chercher le campeur, peut aider à rejoindre 1-2 en cas d'urgence

- 1 numéro de téléphone valide

○ Contact 4 (Famille, amis, collègues, voisins)

Pourrait venir chercher le campeur, peut aider à rejoindre 1-2 en cas d'urgence

- 1 numéro de téléphone valide

Information médicales du campeur

- Numéro d'assurance maladie du Québec / Date d'expiration *
- Information sur l'histoire médicale (chirurgies, maladies, restrictions physique, vaccins, allergies, médication, comportements particuliers)

Information de carte de crédit afin de faire votre paiement à la fin du processus (seul les frais d'inscriptions sont due à l'inscription, la date limite de paiement est le 15 mai)

* Pour les campeurs hors Québec, vous devrez fournir l'information relative à votre assurance médicale

Inscriptions étape par étape pour nouveaux campeurs (directement de notre [site web](#))

- 1- **Assurez-vous que votre navigateur internet est à jour!**
Nous vous recommandons d'utiliser un ordinateur et non un téléphone intelligent, pour faire votre inscription!
- 2- **Assurez-vous d'avoir accès à votre boîte de courriel**
Nécessaire afin de créer et activer un nouveau compte!
- 3- **Vous avez fait votre sélection de camps et dates** (si pas encore fait, [jetez-y](#) un coup d'œil maintenant!)
- 4- **Création et activation de compte** (Ça prend 3 minutes top!)
 - Des que les inscriptions seront ouvertes, un lien sera affiché [sur cette page](#). Vous serez alors en mesure de demander un « Nouveau Compte » et remplir les informations demandées.

Connexion	
Courriel (utilisé comme nom d'utilisateur)	<input type="text"/>
Mot de passe	<input type="password"/>
<input type="button" value="Se connecter"/>	

Pour créer un nouveau compte [cliquez ici](#)
Si vous avez oublié votre mot de passe [cliquez ici](#)

Nouveau Compte	
Camp: le titulaire du compte que vous vous apprêtez à créer devrait être un adulte qui est la personne la plus importante à joindre en cas d'urgence en plus d'être la personne en charge des paiements.	
Examens: le titulaire du compte que vous vous apprêtez à créer devrait être un adulte responsable de l'inscription de ses enfants (ou de lui-même ou d'elle-même) à des Examens du Conservatoire en plus d'être responsable des paiements.	
Courriel (utilisé comme nom d'utilisateur)	<input type="text" value="jennifer.pelletier@mcgill.ca"/>
Prénom	<input type="text" value="Jen"/>
Nom de famille	<input type="text" value="Pel"/>
Mot de passe	<input type="password" value="....."/>
Confirmez le mot de passe	<input type="password" value="....."/>
<input type="button" value="Créer un nouveau compte"/>	

1 - Fill requested information! 2- An activation e-mail will be send to the e-mail address!

- Lorsque vous faites la demande de création de compte, le système vous envoie un courriel pour le confirmer. Suivez les indications du courriel « elfy@mcgill.ca »

Votre compte est presque prêt. Cliquez sur ce [lien](#) pour l'activer.

Conservatoire de McGill
Programme pour la collectivité de l'École de musique Schulich de l'Université McGill
<http://www.mcgill.ca/conservatory/fr>

Your account is almost ready. Please click the following link to [activate it](#)

McGill Conservatory
Community program of the Schulich School of Music of McGill University
<http://www.mcgill.ca/conservatory>

Activation d'un compte

Nom d'utilisateur jennifer.pelletier@mcgill.ca

Mot de passe

Enter password

Activer le compte

You'll receive a 2nd email to access the registration!

- Une fois votre compte activé, vous recevrez un (autre) courriel qui vous permettra de vous connecter au système et d'inscrire des campeurs pour l'été !

Votre nouveau compte est maintenant créé. Cliquez sur ce [lien](#) pour procéder à l'inscription.

Conservatoire de McGill
Programme pour la collectivité de l'École de musique Schulich de l'Université McGill
<http://www.mcgill.ca/conservatory/fr>

Your new account has been created. Please click the following link to [register](#)

McGill Conservatory
Community program of the Schulich School of Music of McGill University
<http://www.mcgill.ca/conservatory>



5- Faites votre inscription!

Étape 1: Information du titulaire du compte

Vous devez fournir toutes les informations de base demandées. Le titulaire du compte est le contact principal (Contact 1). Toutes les communications du camp seront transmises à l'adresse au compte en premier.

Étape 2 : Information du campeur

C'est à cette étape que vous entrez les informations d'un nouveau campeur. Vous pouvez aussi choisir d'inscrire un campeur déjà affilié à votre compte. Portez une attention particulière à l'entrée de la date de naissance, le format demandé est AAAA-MM-JJ. Celle-ci déterminera la sélection de camp disponible pour votre campeur. (L'âge est calculé au 30 septembre, comme le système scolaire)

Step 3 : Choix de camp et information additionnelle

C'est ici que vous effectuez le choix de camp pour l'été! Vous allez aussi être en mesure de nous donner de plus amples informations sur l'autorisation de départ du campeur. Veuillez noter qu'un campeur qui " N'est pas autorisé à quitter seul" devra attendre qu'un contact autorisé à venir le chercher vienne signer l'autorisation de départ. Portez aussi une attention particulière à la grandeur de chandail demandé, nous avons souvent des demandes de grandeur adulte pour les campeurs de 6 ans ;)

Étape 5: Information des contacts principaux

Les informations demandées ici concernent les Contact 1 (Titulaire du compte) et Contact 2 . Ces 2 contacts sont généralement les gardiens légaux du campeur ou toute autre personne avec un droit décisionnel sur l'enfant. Veuillez noter que vous devrez fournir 2 autres contacts (3 et 4) à des fins de sécurité.

Étape 6: Autres Contacts

Vous devez fournir 2 autres contacts qui serviront en cas d'urgence. Ces personnes peuvent aussi être des personnes qui ont le droit de venir chercher le campeur. Il peut s'agir de membre de la famille, d'amis, collègue de bureau, voisins, parents d'un autre campeur...Veuillez noter que ces personnes nous aideront à vous rejoindre en cas d'urgence et non à prendre une décision concernant votre enfant.

Étape 7: Formulaire Médical

Ne soyez pas surpris de la quantité d'informations demandées ici! Comme nous sommes responsables de votre enfant lors de son séjour avec nous, nous souhaitons avoir toute l'information possible afin de s'assurer de sa sécurité. C'est aussi ici que vous pourrez nous faire savoir les habitudes particulières, allergies, besoins particuliers ou défis de développement.

Étape 8: Sélection d'Options

Vous pourrez ici revoir votre sélection de camp et faire votre choix d'options pour la session sélectionnée. Veuillez noter que l'option Service de garde* offerte à l'inscription est une option "Tout inclus", qui couvre le service de 7h30 à 18h, à chaque jour de camp, sauf lors du spectacle de fin de camp. Si vous n'êtes pas prêt à faire votre choix d'options tout de suite, vous pourrez toujours le faire plus tard en contactant le bureau du camp. * Vous pouvez aussi payer le SDG à l'utilisation, lors du camp.

Étape 9: Confirmation d'inscription

Imprimez cette page! C'est votre confirmation d'inscription

Vous trouverez sur ce document toutes les informations concernant votre choix de session (date, balance dûe, options choisies, numéro de confirmation...)

VOUS VOULEZ AJOUTER UN AUTRE CAMP?

Pas de problème, cliquer sur le bouton « Ajouter un autre camp ». Une seconde inscription débutera pour le même campeur et la plupart des informations fournies précédemment seront disponibles.

VOUS VOULEZ AJOUTER UN AUTRE CAMPEUR AU COMPTE?

Cliquez sur le bouton « Home », vous pourrez démarrer une nouvelle inscription et créer un nouveau campeur à l'étape 2 (dans le choix du menu déroulant).

PRÊT À FAIRE LE PAIEMENT?

Retournez à la page d'accueil du système d'inscription " Accueil" et cliquez sur " Paiement en ligne".



Une fois dans la section du paiement en ligne, vous pouvez payer en entier ou un montant de votre choix (la balance est due au 15 mai!).

Day	Camp	Total	Paid	Payment	Balance
Camp Arsenault 1-12 yrs; Camp 3: July 28 to August 8, 2014	Uti Cors	\$473.49	\$0.00	\$0.00	\$473.49
Camp Arsenault 1-12 yrs; Camp 2: July 14 to 25, 2014	Uti Cors	\$523.49	\$0.00	\$0.00	\$523.49
Camp Arsenault 9-8 yrs; Camp 3: July 28 to August 8, 2014	Clavier / Mandoline	\$888.49	\$0.00	\$0.00	\$888.49
Music Discovery Camp - Skutumpah; Camp 1: June 30 to July 4, 2014	Uti Cors	\$241.50	\$0.00	\$0.00	\$241.50
Music Discovery Camp - Whistler; Camp 2: July 7 to 11, 2014	Uti Cors	\$221.50	\$0.00	\$0.00	\$221.50
		\$2,328.47	\$0.00	\$50.00	\$1,978.47

Pay \$50.00 using McGill Online Payment System

Une fois prêt à faire votre paiement, cliquer sur " Payer \$\$\$ avec le système de paiement en ligne de McGill".

Vous serez transféré au système de paiement en ligne de McGill (qui n'est pas supporté par les tablettes et téléphone intelligent :(. Vaut mieux utiliser un ordinateur!)

McGill Conservatory Camp Store

Détails du paiement

Montant: \$221.50 (CAD)

ID commande: 2014-02-05-143928-9-D987D9EA77FCATE1367816730257873-19245

Veuillez entrer les renseignements suivants, tels qu'indiqués sur votre carte de crédit. N'insérez aucun espace ni tiret dans le numéro de carte de crédit.

Nom du titulaire:

No. de carte de crédit:

Date d'expiration: /

Code de sécurité de la carte:

Cliquez sur Traiter la transaction pour porter le paiement à votre compte de carte de crédit. Ne cliquez qu'une fois sur le bouton. Si vous cliquez sur le bouton Prévaloir, Actualiser ou Annuler après avoir cliqué sur Traiter la transaction, le paiement ne sera pas interrompu et le paiement pourrait être prélevé en double.

Traiter la transaction Annuler la transaction

N'oubliez pas d'imprimer votre confirmation de paiement!

Rappels :

- Les champs * sont obligatoires. Un exemple de format est habituellement fourni;
- Une inscription est considérée uniquement lorsqu'elle est « submitted » ;
- Vous pouvez toujours débiter une inscription et y revenir plus tard, ceci ne vous garanti cependant pas de place dans le programme de votre choix;
- Laisser une inscription « incomplète » ne l'annule pas de facto. Si vous décidez de ne pas terminer votre inscription avec nous, envoyez-nous [un courriel](mailto:un.courriel) et nous l'annulerons pour vous;
- En cas de problèmes, nous sommes disponible par courriel ou par téléphone!